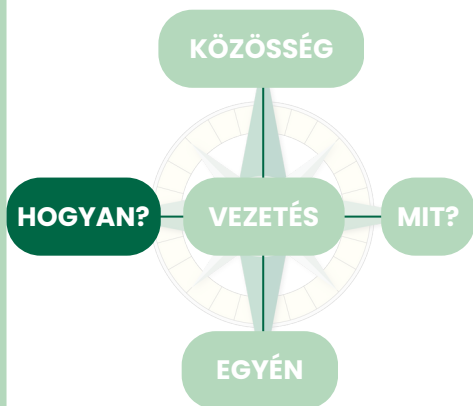
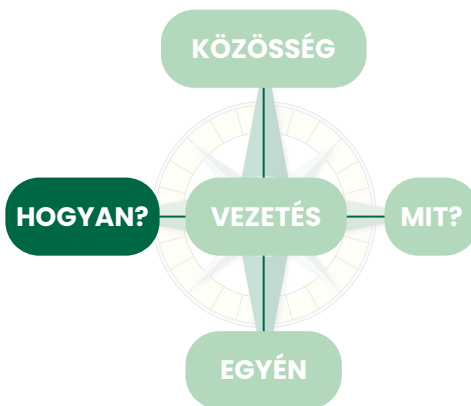


SZEMLÉLETMÓD ÉS MENTALITÁS MUNKA- ÉS ÉRTÉKSZEMLÉLET TRÉNINGEK

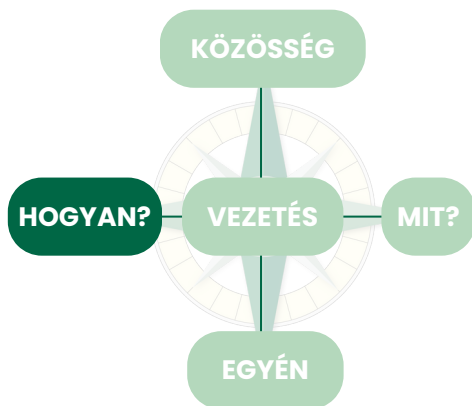
MUNKASZERVEZET



MUNKATÁRSI KOMPETENCIÁK



VEZETÉSI TERÜLETEK



BEMENETI PONTOK

A képzésen való részvételnek nincs feltétele, azonban:

- Akik már részt vettek PQM képzésen – előny, mert van előzetes ismeretük a folyamat- és minőségmenedzsment alapjairól
- Akik még nem vettek részt PQM képzésen – számukra is érthető módon bemutatjuk az alapokat

KINEK?

A tréninget mindazok számára ajánljuk, akik szeretnék fejleszteni szervezetük működését, és hatékonyan akarják alkalmazni a sztenderdizálás módszereit a mindennapi gyakorlatban:

- Vezetőknek és döntéshozóknak, akik átlátható, stabil és fejlődésorientált működést szeretnének kialakítani szervezetükben.
- HR-szakembereknek, akik a sztenderdizálás eszközeivel támogatnák a szervezeti kultúra fejlődését és a belső folyamatok optimalizálását.
- Középvezetőknek és csoportvezetőknek, akik a sztenderdek alkalmazásával átláthatóbbá és kiszámíthatóbbá szeretnék tenni csapataik működését és folyamatosan javítani a teljesítményt.
- Szakembereknek, akik a szervezeti működés optimalizálásán dolgoznak, és szeretnék a folyamatokat hatékonyabbá, átláthatóbbá és könnyen mérhetővé tenni.
- Minden munkatársnak, aki a napi működés során érintett a folyamatok kialakításában, végrehajtásában, és szeretne átláthatóbb, kiszámíthatóbb munkakörnyezetben dolgozni.

CÉLOK

A tréning célja, hogy a résztvevők ne csak megértsék a sztenderdek logikáját és jelentőségét, hanem képesek legyenek azokat hatékonyan kialakítani, bevezetni és fenntartani. Nem csupán a vezetők felkészítése a cél, hanem az egész szervezet működésének fejlesztése.

FEJLESZTÉSI HELYZET

A szervezetek működésének nagy része sztenderdizálható, amely átláthatóságot és stabilitást teremt. A sztenderdizálás nem korlátozza, hanem ösztönzi a fejlődést, lehetőséget adva a folyamatos optimalizálásra és javításra.

Fejlesztési pontok és irányok:

- Az ellenőrzésből a megelőzés irányába
- A kompromisszumokból a konszenzus felé
- Az állandósításból a folyamatos fejlődés állandósítása felé
- Az utasításokból a megbízások irányába
- Az utasításokból a sztenderdek felé

MIÉRT LÉTEZIK A TRÉNING?

Rend – Fejlődés – Hatékonyság

A szervezet igazi próbája akkor következik el, amikor a vezető nincs jelen. Azok a helyzetek, amikor a vezető mások helyett végzi el a munkát, csak ideiglenes megoldások. A valódi fejlődés ott kezdődik, ahol a megállapodásokat és folyamatokat sztenderdizálni kezdjük.

A sztenderdizálás nem csupán szabályok rögzítése, hanem egy stratégiai eszköz, amely biztosítja az egyezséget, stabilitást és a folyamatos fejlődést. Átláthatóvá, mérhetővé és optimalizálhatóvá teszi a működést. Nemcsak egységesít, hanem ösztönzi is a fejlődést – a résztvevők megtanulják a mit és hogyan kérdéseire adott válaszokat, így azonnal alkalmazható tudással térnek vissza a szervezetükbe.



SZEMLÉLETMÓD ÉS MENTALITÁS MUNKA- ÉS ÉRTÉKSZEMLÉLET TRÉNINGEK

ÉRVEK

- Kontroll helyett megelőzés: A sztenderdek csökkentik a hibák esélyét és minimalizálják az ad-hoc problémamegoldás szükségességét.
- Mindenkinek szüksége van rá: A sztenderdizálás nemcsak a vezetők eszköze – minden munkatárs számára fontos kompetencia.
- Folyamatos fejlődés: A sztenderdizálás nem csupán állandósítás, hanem folyamatos fejlődést biztosít – célunk, hogy ne csak jól, hanem mindig jobban dolgozzunk.

IDŐKERET

- 4 napos képzés: Azok számára, akik még nem vettek részt PQM-képzésen, részletes bevezetés az alapokba és módszerekbe.
 - 2 napos képzés: PQM-tapasztalattal rendelkezők számára haladóbb tartalom és gyakorlati fókusz.
- + 2 nap sztenderdizálási gyakorlatok mindkét esetben

TARTALOM

A képzés tematikája a résztvevők előzetes ismereteihez igazodik. Megismerik a sztenderdizálás koncepcióját, módszereit és eszközeit, amelyeket azonnal alkalmazhatnak saját szervezetükben. A „mit” és „hogyan” kérdéseire adott válaszok segítségével a résztvevők képesek lesznek sztenderdeket kialakítani, fenntartani és fejleszteni.

1. A sztenderdizálás koncepciója

- A sztenderdizálás stratégiai szerepe a szervezetben
- Az egységes működés és fejlődés közötti egyensúly
- Mit jelent a sztenderdizálás? Túl a szabályokon: a folyamatok és eredmények egységesítése

2. Mit sztenderdizálhatunk?

- Vízó és misszó
- Termékek és szolgáltatások
- Értéktérítési és működtetési folyamatok
- Céges és intézményi működés

3. Hogyan sztenderdizáljunk?

- Munkafolyamatok sztenderdizálása – Egyszerű és komplex folyamatok kezelése
- Eredménystenderdek és folyamatsztenderdek – Mi a különbség és mikor melyiket alkalmazzuk?
- Működési folyamattérképek: Egyszerű, komplex és vezetői folyamatok
- Műszerfalak és teljesítménymutatók

4. A sztenderdizálás céljai és előnyei

- Átláthatóság, mérhetőség és fejlődés biztosítása
- A hibák minimalizálása és a megelőzésre épülő működés
- Folyamatos fejlesztési ciklusok kialakítása

5. A sztenderdizálás módszerei és eszközei

- Eredménystenderd – Az eredmények kívánt minőségi szintjének meghatározása
- Folyamatsztenderd – Az eredményekhez vezető folyamatok szabályozása
- Műszerfal – Mérőszámok és kontrollmechanizmusok kialakítása
- Teljes sztenderd – Eredmény + folyamat + műszerfal kombinációja
- Egyszerűsített sztenderd – Az eredmény- és folyamatsztenderdek kombinációja

6. A sztenderdizálás kihívásai és veszélyei

- Mikor válhat a sztenderdizálás akadállyá a fejlődésben?
- Rugalmasság vs. kötöttség – Hogyan találjuk meg a helyes egyensúlyt?

7. Gyakorlati alkalmazás

- Valódi esetek és példák – Hogyan alkalmazzunk sztenderdeket a gyakorlatban?

EREDMÉNYEK

A résztvevők képesek lesznek:

- Sztenderdizálási eszközöket alkalmazni saját szervezetükben
- Sztenderdeket kialakítani, bevezetni és fejleszteni
- A működést mérhetőbbé és átláthatóbbá tenni

KAPCSOLÓDÓ TRÉNINGEK

- PQM
- Időmenedzsment: munkafolyamatok prioritizálása
- Munkavégzési tényezők átvilágítása és fejlesztése
- Folyamatoptimalizálási gyakorlatok
- A működési rendszer elemzése: ellenőrzés vs megelőzés
- Az egyszerű 8-as: munkafolyamatok rendszere

